



КонсультантПлюс

Указ Главы УР от 28.12.2019 N 196
(ред. от 01.03.2024)
"О денежном содержании лиц,
замещающих государственные
должности Удмуртской Республики"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 10.04.2024

28 декабря 2019 года

N 196

УКАЗ

ГЛАВЫ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О ДЕНЕЖНОМ СОДЕРЖАНИИ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Список изменяющих документов
(в ред. Указов Главы УР от 29.04.2020 N 99, от 14.01.2022 N 3,
от 18.07.2022 N 149, от 01.02.2023 N 13, от 01.03.2024 N 54,
с изм., внесенными Указами Главы УР от 21.09.2020 N 176,
от 09.12.2022 N 386)

В соответствии со [статьей 6](#) Закона Удмуртской Республики от 18 июня 2002 года N 42-РЗ "О гарантиях деятельности лиц, замещающих государственные должности Удмуртской Республики" постановляю:

1. Утвердить прилагаемые:

1) [размеры](#) должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих государственные должности Удмуртской Республики;

2) [Положение](#) о денежном содержании и иных выплатах лицам, замещающим государственные должности Удмуртской Республики.

2. Установить, что фонд оплаты труда лиц, замещающих государственные должности Удмуртской Республики, формируется за счет средств, направляемых на выплату:

1) должностных окладов - в размере двенадцати должностных окладов в год;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия исполнения полномочий - в размере двадцати шести должностных окладов в год;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за специальный режим работы - в размере четырех должностных окладов в год;

4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет - в размере 3,6 должностного оклада в год;

5) ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере фактических величин;

6) ежемесячной премии по итогам работы - в размере трех должностных окладов в год;

7) ежемесячного денежного поощрения - в размере фактических величин;

8) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере четырех должностных окладов в год;

9) районного коэффициента в размере, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации;

10) поощрения по итогам оценки эффективности деятельности - в размере семи должностных окладов в год.

3. Настоящий Указ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Глава
Удмуртской Республики
А.В.БРЕЧАЛОВ

г. Ижевск

28 декабря 2019 года

N 196

Утверждено
Указом
Главы
Удмуртской Республики
от 28 декабря 2019 г. N 196

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕНЕЖНОМ СОДЕРЖАНИИ И ИНЫХ ВЫПЛАТАХ ЛИЦАМ,
ЗАМЕЩАЮЩИМ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Указов Главы УР от 18.07.2022 N 149, от 01.03.2024 N 54)

I. Денежное содержание и иные выплаты лицам, замещающим государственные должности Удмуртской Республики

1. Денежное содержание лиц, замещающих государственные должности Удмуртской Республики, предусмотренные **Реестром** государственных должностей Удмуртской Республики, утвержденным Указом Президента Удмуртской Республики от 25 октября 2001 года N 172 "Об утверждении Реестра государственных должностей Удмуртской Республики" (в том числе в связи с назначением исполняющими обязанности по государственной должности Удмуртской Республики), за исключением мировых судей Удмуртской Республики и депутатов Государственного Совета Удмуртской Республики, осуществляющих депутатскую деятельность без отрыва от основной деятельности (на непостоянной основе), состоит из должностного оклада, ежемесячного денежного поощрения, ежемесячных надбавок к должностному окладу за особые условия исполнения полномочий, за специальный режим работы, за выслугу лет, за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, ежемесячной премии по итогам работы.

(в ред. **Указа** Главы УР от 18.07.2022 N 149)

2. Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих государственные должности Удмуртской Республики, устанавливаются Главой Удмуртской Республики.

3. Лицам, указанным в **пункте 1** настоящего Положения, выплачивается:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия исполнения полномочий в размере 220 процентов должностного оклада;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за специальный режим работы в размере 33 процентов должностного оклада;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

При стаже работы	В процентах
от 1 года до 5 лет	10
свыше 5 лет до 10 лет	15

свыше 10 лет до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

5) ежемесячная премия по итогам работы (максимальный размер не ограничивается);

6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов с учетом надбавки к должностному окладу за специальный режим работы, установленных на дату, предшествующую началу отпуска;

7) материальная помощь в размере одного должностного оклада с учетом надбавки к должностному окладу за специальный режим работы один раз в год;

8) поощрение по итогам оценки эффективности деятельности.

4. Выплаты, предусмотренные [подпунктами 5, 8 пункта 3](#) настоящего Положения, производятся:

1) лицам, указанным в [пункте 1](#) настоящего Положения, за исключением лиц, указанных в [пункте 16](#) настоящего Положения, - в размере и порядке, установленных локальными актами об оплате труда, в пределах фонда оплаты труда соответствующего органа;

2) лицам, указанным в [пункте 16](#) настоящего Положения, - в размере и порядке, установленных [пунктами 12 - 15, 24](#) настоящего Положения, в пределах фонда оплаты труда соответствующего органа.
(п. 4 в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

5. Размер выплаты, предусмотренной [подпунктом 5 пункта 3](#) настоящего Положения, определяется дифференцированно в зависимости от выполнения показателей и условий премирования в процентах от должностного оклада.

6. За счет экономии фонда оплаты труда соответствующего органа могут выплачиваться единовременные премии по итогам работы:

1) лицам, указанным в [пункте 1](#) настоящего Положения, за исключением лиц, указанных в [пункте 16](#) настоящего Положения, - в размере и порядке, установленных локальными актами об оплате труда;

2) лицам, указанным в [пункте 16](#) настоящего Положения, - на основании

и в размере, определенном распоряжением Главы Удмуртской Республики, в порядке, предусмотренном [пунктом 14](#) настоящего Положения.
(п. 6 в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

7. В случае смерти лица, указанного в [пункте 1](#) настоящего Положения, производится выплата в связи со смертью в размере шести должностных окладов по замещаемой государственной должности Удмуртской Республики, установленных на день смерти. Выплата в связи со смертью производится на основании заявления одного из членов семьи умершего, поданного в течение трех месяцев со дня смерти. К заявлению прилагаются копия свидетельства о смерти, а также копии документов, подтверждающих статус заявителя.

8. Лицам, указанным в [пункте 1](#) настоящего Положения, выплачивается единовременное поощрение в следующих размерах:

1) при награждении государственными наградами Удмуртской Республики, присвоении почетного звания Удмуртской Республики - в размере должностного оклада;

2) при поощрении Правительством Российской Федерации - в размере должностного оклада и ежемесячной надбавки к должностному окладу за специальный режим работы;

3) при поощрении Президентом Российской Федерации - в размере двух должностных окладов и в 2-кратном размере ежемесячной надбавки к должностному окладу за специальный режим работы;

4) при присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации - в размере трех должностных окладов и в 3-кратном размере ежемесячной надбавки к должностному окладу за специальный режим работы;

5) при награждении орденами и медалями Российской Федерации - в размере пяти должностных окладов и в 5-кратном размере ежемесячной надбавки к должностному окладу за специальный режим работы;

6) при награждении знаком особого отличия - медалью "Золотая Звезда" - в размере десяти должностных окладов и в 10-кратном размере ежемесячной надбавки к должностному окладу за специальный режим работы;

7) при награждении ведомственной наградой федеральных государственных органов - в размере должностного оклада и ежемесячной надбавки к должностному окладу за специальный режим работы.

9. Единовременное поощрение, предусмотренное [пунктом 8](#) настоящего Положения, выплачивается исходя из размера должностного оклада,

установленного на дату издания правового акта Российской Федерации или правового акта Удмуртской Республики о поощрении или награждении.

10. Выплата единовременного поощрения, предусмотренного **пунктом 8** настоящего Положения, лицу, указанному в **пункте 1** настоящего Положения, осуществляется государственным органом Удмуртской Республики, исполнительным органом Удмуртской Республики, представившим его к поощрению или награждению, в месячный срок со дня издания правового акта Российской Федерации или правового акта Удмуртской Республики о поощрении или награждении данного лица.
(в ред. **Указа** Главы УР от 01.03.2024 N 54)

11. Лицам, указанным в **пункте 1** настоящего Положения, по решению Главы Удмуртской Республики может выплачиваться единовременное поощрение за безупречное и эффективное исполнение полномочий по замещаемой государственной должности Удмуртской Республики в размере должностного оклада за каждые два года исполнения полномочий по государственной должности Удмуртской Республики, но не более шести должностных окладов. Единовременное поощрение за безупречное и эффективное исполнение полномочий выплачивается один раз за весь период (все периоды) замещения государственной должности Удмуртской Республики (в том числе в связи с назначением исполняющими обязанности по государственной должности Удмуртской Республики).

II. Порядок осуществления отдельных выплат лицам, замещающим государственные должности Удмуртской Республики в Правительстве Удмуртской Республики, Уполномоченного по правам ребенка в Удмуртской Республике, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Удмуртской Республике

12. Размер выплаты, предусмотренной **подпунктом 5 пункта 3** настоящего Положения, определяется дифференцированно в зависимости от выполнения показателей и условий премирования, установленных **пунктами 13 и 14** настоящего Положения.

13. Показатели премирования:

1) оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию лица, замещающего государственную должность Удмуртской Республики;

2) своевременное, добросовестное, качественное выполнение должностных обязанностей;

3) эффективное обеспечение выполнения задач и реализации полномочий, возложенных на государственный орган Удмуртской Республики;

4) результативность деятельности исполнительного органа Удмуртской Республики, государственного органа Удмуртской Республики, возглавляемого лицом, замещающим государственную должность Удмуртской Республики.

(в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

14. Условия премирования:

1) выполнение одного или нескольких показателей премирования, указанных в [пункте 13](#) настоящего Положения;

2) соблюдение ограничений и запретов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

15. Размер выплаты, предусмотренной [подпунктом 5 пункта 3](#) настоящего Положения, устанавливается распоряжением Главы Удмуртской Республики.

16. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска лицу, замещающему государственную должность Удмуртской Республики в Правительстве Удмуртской Республики, Уполномоченного по правам ребенка в Удмуртской Республике, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Удмуртской Республике (исполняющему обязанности по государственной должности Удмуртской Республики), один раз в течение календарного года по его заявлению выплачивается единовременная выплата, предусмотренная [подпунктом 6 пункта 3](#) настоящего Положения.

17. В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном законодательством порядке на части в течение одного календарного года единовременная выплата, предусмотренная [подпунктом 6 пункта 3](#) настоящего Положения, выплачивается только один раз по желанию лица, указанного в [пункте 16](#) настоящего Положения, при использовании любой из частей ежегодного оплачиваемого отпуска.

18. Лицам, указанным в [пункте 16](#) настоящего Положения, назначенным на государственную должность (исполняющим обязанности по государственной должности) в текущем календарном году, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается пропорционально отработанному времени.

19. При освобождении лица, указанного в [пункте 16](#) настоящего Положения, от замещаемой государственной должности Удмуртской Республики по его заявлению производится единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, размер которой определяется пропорционально отработанному времени в текущем

календарном году, в случае, если в течение календарного года единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска не выплачивалась, одновременно с выплатой денежной компенсации за неиспользованные отпуска.

20. Материальная помощь лицу, указанному в [пункте 16](#) настоящего Положения, выплачивается один раз в течение календарного года по его заявлению на выплату материальной помощи в размере одного должностного оклада с учетом надбавки к должностному окладу за специальный режим работы, установленных на дату подачи заявления об оказании материальной помощи. Заявление подается на имя Главы Удмуртской Республики.

21. Лицам, указанным в [пункте 16](#) настоящего Положения, назначенным на государственную должность (исполняющим обязанности по государственной должности Удмуртской Республики) в текущем календарном году, материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному времени.

22. При освобождении лица, указанного в [пункте 16](#) настоящего Положения, от замещаемой государственной должности Удмуртской Республики по его заявлению производится выплата материальной помощи, размер которой определяется пропорционально отработанному времени в текущем календарном году, в случае, если в течение календарного года материальная помощь не выплачивалась, одновременно с выплатой денежной компенсации за неиспользованные отпуска.

23. Выплаты, предусмотренные [подпунктами 6 и 7 пункта 3](#) настоящего Положения, не выплачиваются лицам:

1) находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора или трех лет;

2) получившим выплаты, предусмотренные [подпунктами 6 и 7 пункта 3](#) настоящего Положения, при освобождении от замещаемой государственной должности Удмуртской Республики (исполнения обязанностей по государственной должности Удмуртской Республики) и вновь назначенным на государственную должность Удмуртской Республики (исполняющими обязанности по государственной должности Удмуртской Республики) в текущем календарном году.

24. Выплата поощрения по итогам оценки эффективности деятельности лицам, указанным в [пункте 16](#) настоящего Положения, осуществляется ежегодно в соответствии с [Методикой](#) оценки эффективности деятельности лиц, замещающих государственные должности Удмуртской Республики, и расчета поощрения по итогам оценки эффективности деятельности согласно приложению к настоящему Положению.

25. Решение о выплате и размере поощрения по итогам оценки эффективности деятельности лицам, указанным в [пункте 16](#) настоящего Положения, принимается Главой Удмуртской Республики в соответствии с настоящим Положением.

26. Утратил силу с 01.03.2024. - [Указ](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54.

Приложение
к Положению
о денежном содержании
и иных выплатах
лицам, замещающим
государственные должности
Удмуртской Республики

**МЕТОДИКА
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ
ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, И
РАСЧЕТА
ПООЩРЕНИЯ ПО ИТОГАМ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

I. Общие положения

1. Настоящая Методика оценки эффективности деятельности лиц, замещающих государственные должности Удмуртской Республики, и расчета поощрения по итогам оценки эффективности деятельности (далее - Методика) определяет порядок расчета размера поощрения по итогам оценки эффективности деятельности Первому заместителю Председателя Правительства Удмуртской Республики, заместителям Председателя Правительства Удмуртской Республики и руководителям исполнительных органов Удмуртской Республики, замещающим государственные должности Удмуртской Республики (далее - должностные лица), понятие показателей эффективности деятельности, их перечень, порядок межведомственного взаимодействия при формировании, утверждении и расчете итоговой оценки эффективности деятельности должностных лиц.
(в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

2. Показатель эффективности деятельности - это оценочный критерий

достижения целей и выполнения задач, являющийся значимым с точки зрения среднесрочных и долгосрочных целей и задач.

3. Итоговая оценка эффективности деятельности представляет собой агрегированную оценку показателей эффективности деятельности, измеряется в процентах. Итоговая оценка эффективности деятельности проводится ежегодно.

4. Результатом итоговой оценки эффективности деятельности должностных лиц является сформированный рейтинг Первого заместителя Председателя Правительства Удмуртской Республики и заместителей Председателя Правительства Удмуртской Республики, а также сформированный рейтинг руководителей исполнительных органов Удмуртской Республики, замещающих государственные должности Удмуртской Республики (далее - руководители исполнительных органов Удмуртской Республики).

(в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

II. Показатели эффективности деятельности должностных лиц

5. В качестве показателей эффективности деятельности Первого заместителя Председателя Правительства Удмуртской Республики, заместителей Председателя Правительства Удмуртской Республики используются:

индивидуальные специфические показатели;

индивидуальные универсальные показатели;

плановые показатели национальных проектов (региональных проектов, основанных на национальных проектах);

результативность деятельности курируемых руководителей исполнительных органов Удмуртской Республики.

(в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

6. В качестве показателей эффективности деятельности руководителей исполнительных органов Удмуртской Республики используются следующие показатели:

(в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

индивидуальные специфические показатели;

индивидуальные универсальные показатели;

плановые показатели национальных проектов (региональных проектов, основанных на национальных проектах);

результативность деятельности заместителей руководителей исполнительных органов Удмуртской Республики.
(в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

7. Индивидуальные специфические показатели для каждого должностного лица формируются исходя из задач, стоящих перед ним на отчетный год, и приоритетов в государственном управлении, определенных Главой Удмуртской Республики.

Индивидуальные специфические показатели должностного лица отражают степень достижения им целевых показателей в сфере деятельности должностного лица с учетом его компетенции.

Для каждого индивидуального специфического показателя устанавливается целевое значение в качественном или количественном выражении на конечную дату отчетного года.

8. Для оценки эффективности деятельности Первого заместителя Председателя Правительства Удмуртской Республики, заместителей Председателя Правительства Удмуртской Республики используется не более двух индивидуальных специфических показателей по каждому курируемому исполнительному органу Удмуртской Республики.
(в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

9. Для оценки эффективности деятельности руководителей исполнительных органов Удмуртской Республики используются не более семи и не менее двух индивидуальных специфических показателей.
(в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

Индивидуальные специфические показатели руководителей исполнительных органов Удмуртской Республики устанавливаются на основе индивидуальных специфических показателей курирующего заместителя Председателя Правительства Удмуртской Республики и отражают цели развития в сферах деятельности исполнительных органов Удмуртской Республики.
(в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

10. Индивидуальные универсальные показатели направлены на оценку деятельности каждого должностного лица в зависимости от его компетенции без учета сферы деятельности должностного лица. Для оценки эффективности деятельности должностных лиц используются не более двух индивидуальных универсальных показателей.

В качестве индивидуальных универсальных показателей используются следующие показатели:

1) доля исполненных в срок документов, зарегистрированных и поставленных на контроль в системе электронного документооборота "DIRECTUM";

2) соблюдение установленных законодательством сроков подготовки проектов нормативных правовых актов Удмуртской Республики по курируемым направлениям деятельности;

3) доля реализованных контрольных событий;

4) отсутствие нарушений сроков рассмотрения обращений организаций и граждан;

5) уровень текучести кадров, рассчитываемый как отношение количества уволенных сотрудников по собственной инициативе и инициативе руководителя исполнительного органа Удмуртской Республики к среднесписочной численности исполнительного органа Удмуртской Республики или его структурного подразделения;
(в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

6) количество визитов уникальных посетителей на сайт исполнительного органа Удмуртской Республики;
(в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

7) проведение заседаний общественного совета при исполнительном органе Удмуртской Республики в объеме, запланированном на отчетный год;
(в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

8) участие должностных лиц в медиа-пространстве (ведение персональных страниц в социальных сетях, участие в теле- и радиопередачах, предоставление интервью печатным средствам массовой информации и др.);

9) выполнение плана основных мероприятий, реализуемых Правительством Удмуртской Республики и исполнительными органами Удмуртской Республики в отчетном году.
(в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

11. Плановые показатели национальных проектов (региональных проектов, основанных на национальных проектах) отражают результаты деятельности должностных лиц по достижению целевых показателей (контрольных точек), установленных в паспортах национальных проектов (региональных проектов, основанных на национальных проектах).

Достижение плановых показателей национальных проектов (региональных проектов, основанных на национальных проектах) должностными лицами определяется исходя из средней степени достижения показателей, закрепленных в паспортах национальных проектов

(региональных проектов, основанных на национальных проектах).

В оценке участвуют национальные проекты (региональные проекты, основанные на национальных проектах) в каждой курируемой должностным лицом сфере деятельности.

12. Результативность деятельности курируемых руководителей исполнительных органов Удмуртской Республики определяется исходя из среднего значения итоговой оценки эффективности деятельности курируемых руководителей исполнительных органов Удмуртской Республики.
(в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

13. Результативность деятельности заместителей руководителей исполнительных органов Удмуртской Республики определяется исходя из среднего значения итоговой оценки эффективности деятельности заместителей руководителей исполнительных органов Удмуртской Республики.
(в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

Итоговая оценка эффективности деятельности заместителей руководителей исполнительных органов Удмуртской Республики производится в порядке, предусмотренном [разделом IV](#) настоящей Методики.
(в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

В качестве показателей эффективности деятельности заместителей руководителей исполнительных органов Удмуртской Республики используются следующие показатели:
(в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

индивидуальные специфические показатели;

индивидуальные универсальные показатели;

плановые показатели национальных проектов (региональных проектов, основанных на национальных проектах).

14. Индивидуальные специфические показатели, установленные для заместителей руководителей исполнительных органов Удмуртской Республики (не более двух по каждому курируемому направлению), формируются на основе индивидуальных специфических показателей руководителей исполнительных органов Удмуртской Республики и отражают в рамках курируемых ими направлений задачи, направленные на достижение целей развития в сферах деятельности исполнительных органов Удмуртской Республики.
(в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

15. Индивидуальные универсальные показатели для заместителей

руководителей исполнительных органов Удмуртской Республики устанавливаются в порядке, установленном [пунктом 10](#) настоящей Методики. (в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

16. Плановые показатели национальных проектов (региональных проектов, основанных на национальных проектах) для заместителей руководителей исполнительных органов Удмуртской Республики устанавливаются в порядке, установленном [пунктом 11](#) настоящей Методики. (в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

III. Порядок межведомственного взаимодействия при формировании, утверждении и расчете итоговой оценки эффективности деятельности должностных лиц

17. Руководители исполнительных органов Удмуртской Республики ежегодно в срок до 10 декабря года, предшествующего отчетному году, представляют на согласование курирующему заместителю Председателя Правительства Удмуртской Республики предложения по своим показателям эффективности деятельности. (в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

18. Первый заместитель Председателя Правительства Удмуртской Республики, заместители Председателя Правительства Удмуртской Республики ежегодно в срок до 15 декабря года, предшествующего отчетному году, представляют в Администрацию Главы и Правительства Удмуртской Республики предложения по своим показателям эффективности деятельности, а также по показателям эффективности деятельности для каждого курируемого руководителя исполнительного органа Удмуртской Республики. (в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

19. Руководители исполнительных органов Удмуртской Республики, не имеющие курирующего заместителя Председателя Правительства Удмуртской Республики, ежегодно в срок до 10 декабря года, предшествующего отчетному году, представляют на согласование Председателю Правительства Удмуртской Республики предложения по своим показателям эффективности деятельности. Согласованные предложения в срок до 15 декабря года, предшествующего отчетному году, направляются в Администрацию Главы и Правительства Удмуртской Республики. (в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

20. Администрация Главы и Правительства Удмуртской Республики ежегодно в срок до 20 декабря года, предшествующего отчетному году, формирует сводный перечень показателей эффективности деятельности должностных лиц на отчетный год и представляет его на рассмотрение Председателю Правительства Удмуртской Республики.

21. Сводный перечень показателей эффективности деятельности должностных лиц на отчетный год утверждается Председателем Правительства Удмуртской Республики в срок до 20 января отчетного года.

22. Руководители исполнительных органов Удмуртской Республики ежегодно в срок до 25 марта года, следующего за отчетным, представляют курирующему заместителю Председателя Правительства Удмуртской Республики отчеты о выполнении показателей эффективности деятельности.
(в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

Руководители исполнительных органов Удмуртской Республики, не имеющие курирующего заместителя Председателя Правительства Удмуртской Республики, отчеты о выполнении показателей эффективности деятельности ежегодно в срок до 25 марта года, следующего за отчетным, представляют в Администрацию Главы и Правительства Удмуртской Республики.

(в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

23. Первый заместитель Председателя Правительства Удмуртской Республики, заместители Председателя Правительства Удмуртской Республики ежегодно в срок до 31 марта года, следующего за отчетным, представляют в Администрацию Главы и Правительства Удмуртской Республики сводный отчет о выполнении показателей эффективности деятельности по курируемым исполнительным органам Удмуртской Республики, а также отчет о выполнении своих показателей эффективности деятельности.

(в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

24. Администрация Главы и Правительства Удмуртской Республики ежегодно в срок до 30 апреля года, следующего за отчетным, на основании представленных отчетов рассчитывает итоговую оценку эффективности деятельности для каждого должностного лица.

25. Итоговая оценка эффективности деятельности должностных лиц используется при определении размера поощрения по итогам оценки эффективности деятельности, а также может быть учтена при принятии кадровых решений.

IV. Порядок расчета итоговой оценки эффективности деятельности должностных лиц

26. Итоговая оценка эффективности деятельности должностных лиц определяется по следующей формуле:

$$\text{ИОЭДдл} = k_1 \times \text{ПЭинд.} + k_2 \times \text{ПЭунив.} + k_3 \times \text{ПЭнац.} + k_4 \times \text{ПЭкур.},$$

где:

k_i - весовой коэффициент множителя, установленный в следующих значениях:

для должностных лиц:

$$k_1 = 0,5,$$

$$k_2 = 0,1,$$

$$k_3 = 0,2,$$

$$k_4 = 0,2;$$

для заместителей руководителей исполнительных органов Удмуртской Республики:

(в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

$$k_1 = 0,7,$$

$$k_2 = 0,1,$$

$$k_3 = 0,2,$$

$$k_4 = 0;$$

ПЭинд. - оценка эффективности деятельности по индивидуальным специфическим показателям должностного лица, определяемая как доля выполненных индивидуальных специфических показателей в общем количестве установленных индивидуальных специфических показателей, в процентах;

ПЭунив. - оценка эффективности деятельности по индивидуальным универсальным показателям, определяемая как доля выполненных индивидуальных универсальных показателей в общем количестве установленных индивидуальных универсальных показателей, в процентах;

ПЭнац. - оценка эффективности деятельности по плановым показателям национальных проектов (региональных проектов, основанных на национальных проектах), определяемая как доля выполненных плановых показателей национальных проектов (региональных проектов, основанных на национальных проектах) в общем количестве установленных плановых показателей национальных проектов (региональных проектов, основанных на национальных проектах), в процентах;

ПЭкур. - оценка эффективности деятельности по результативности деятельности курируемых руководителей исполнительных органов

Удмуртской Республики/ оценка эффективности деятельности по результативности деятельности заместителей руководителей исполнительных органов Удмуртской Республики, в процентах.
(в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

Оценка эффективности деятельности по результативности деятельности курируемых руководителей исполнительных органов Удмуртской Республики определяется как среднее значение показателей итоговой оценки эффективности деятельности курируемых руководителей исполнительных органов Удмуртской Республики.

(в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

Оценка эффективности деятельности по результативности деятельности заместителей руководителей исполнительных органов Удмуртской Республики определяется как среднее значение показателей итоговой оценки эффективности деятельности заместителей руководителей исполнительных органов Удмуртской Республики.

(в ред. [Указа](#) Главы УР от 01.03.2024 N 54)

27. Эффективность должностного лица определяется в зависимости от значения итоговой оценки эффективности деятельности и признается:

низкоэффективной, если значение составляет от 0 до 50%;

среднеэффективной, если значение составляет от 50 до 80%;

высокоэффективной, если значение составляет от 80 до 100%.

V. Порядок расчета размера поощрения по итогам оценки эффективности деятельности

28. Размер поощрения по итогам оценки эффективности деятельности должностным лицам определяется по следующей формуле:

$$РП_{\text{дл}} = \text{ИОЭД}_{\text{дл}} / 100 \times \text{ДО}_i \times K,$$

где:

$\text{ИОЭД}_{\text{дл}}$ - значение итоговой оценки эффективности деятельности i -го должностного лица;

ДО_i - размер должностного оклада i -го должностного лица, установленный на 1 марта года, следующего за отчетным годом;

K - коэффициент к должностному окладу, который соответствует значению семь.

Утверждены
Указом
Главы
Удмуртской Республики
от 28 декабря 2019 г. N 196

С 01.12.2022 повышены размеры должностных окладов лиц, замещающих государственные должности Удмуртской Республики (п. 1 Указа Главы УР от 09.12.2022 N 386).

**РАЗМЕРЫ
ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ И ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО
ПОЩРЕНИЯ ЛИЦ,
ЗАМЕЩАЮЩИХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ УДМУРТСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Указов Главы УР от 29.04.2020 N 99, от 14.01.2022 N 3,
от 18.07.2022 N 149, от 01.02.2023 N 13)

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (рублей в месяц)	Ежемесячное денежное поощрение (должностных окладов)
1	Глава Удмуртской Республики	устанавливается Указом Главы Удмуртской Республики	0,9
2	Председатель Правительства Удмуртской Республики	устанавливается Указом Главы Удмуртской Республики	0,9

3	Председатель Государственного Совета Удмуртской Республики	устанавливается Указом Главы Удмуртской Республики	0,9
4	Руководитель Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики	27710	2,35
5	Первый заместитель Председателя Правительства Удмуртской Республики	27710	2,35
6	Первый заместитель Председателя Государственного Совета Удмуртской Республики	27710	2,35
7	Первый заместитель Председателя Государственного Совета Удмуртской Республики - председатель постоянной комиссии Государственного Совета Удмуртской Республики	27710	2,35
8	Постоянный представитель Главы Удмуртской Республики при Президенте Российской Федерации - заместитель Председателя Правительства Удмуртской Республики	23060	2,35
9	Заместитель Председателя Правительства Удмуртской Республики	23060	2,35
10	Заместитель Председателя Правительства Удмуртской Республики - министр Удмуртской Республики	23060	2,35
11	Заместитель Председателя Государственного Совета Удмуртской Республики	23060	2,35
12	Заместитель Председателя Государственного Совета	23060	2,35

	Удмуртской Республики - председатель постоянной комиссии Государственного Совета Удмуртской Республики		
13	Министр Удмуртской Республики, являющийся членом Президиума Правительства Удмуртской Республики	23060	2,35
14	Министр Удмуртской Республики, председатель Государственного комитета Удмуртской Республики, начальник Главного управления Удмуртской Республики	17160	2,35
(в ред. Указа Главы УР от 29.04.2020 N 99)			
15	Председатель постоянной комиссии Государственного Совета Удмуртской Республики	17160	2,35
16	Заместитель председателя постоянной комиссии Государственного Совета Удмуртской Республики	9820	2,35
17	Депутат Государственного Совета Удмуртской Республики - руководитель депутатской фракции Государственного Совета Удмуртской Республики <*>	17160	2,35
(п. 17 в ред. Указа Главы УР от 18.07.2022 N 149)			
17.1	Депутат Государственного Совета Удмуртской Республики - заместитель руководителя депутатской фракции Государственного Совета Удмуртской Республики <*>	14800	2,35
(п. 17.1 введен Указом Главы УР от 01.02.2023 N 13)			
18	Депутат Государственного Совета Удмуртской Республики <*>	7820	2,35

(п. 18 в ред. Указа Главы УР от 18.07.2022 N 149)			
19	Председатель Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики	23060	2,35
19.1	Аудитор Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики	10620	2,35
(п. 19.1 введен Указом Главы УР от 14.01.2022 N 3)			
20	Председатель Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики	27710	2,35
21	Заместитель Председателя Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики	23060	2,35
22	Секретарь Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики	17160	2,35
23	Член Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики, работающий на постоянной (штатной) основе	10470	2,35
24	Уполномоченный по правам ребенка в Удмуртской Республике	23060	2,35
25	Уполномоченный по правам человека в Удмуртской Республике	23060	2,35
26	Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Удмуртской Республике	23060	2,35

<*> Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения установлены лицам, замещающим государственные должности Удмуртской Республики, осуществляющим депутатскую деятельность на профессиональной основе.

(сноска введена [Указом](#) Главы УР от 18.07.2022 N 149; в ред. [Указа](#) Главы УР

от 01.02.2023 N 13)
