

Утверждаю:
Министр транспорта
и дорожного хозяйства
Удмуртской Республики

А.В. Горбачев

26.07 года 2022

**План работы
управления экономики и планирования в 2024 году**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок представления, исполнения
Отдел прогнозирования и экономического анализа		
1.	Участие в планировании расходов бюджета Удмуртской Республики в части транспорта и дорожного хозяйства на очередной финансовый год, а также изменений к ним	В течение года
2.	Формирование расходов бюджета Удмуртской Республики по направлениям расходования бюджетных ассигнований дорожного фонда Удмуртской Республики	В течение года
3.	Формирование титульных списков по строительству, реконструкции, содержанию, ремонту и капитальному ремонту автомобильных дорог и сооружений на них, по объектам муниципальной собственности, на которые предусмотрено выделение межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики на 2024 год, а также изменений к ним	В течение года
4.	Участие в подготовке соглашений и дополнительных соглашений, заключаемых между Правительством Удмуртской Республики и Федеральным дорожным агентством: - составление расчёта сметной стоимости объектов в ценах соответствующих лет, - справка о выполненных работах по объектам строительства или реконструкции, - перечень затрат заказчика по объектам строительства и реконструкции на очередной год, - перечень объектов строительства и реконструкции, финансируемых за счёт средств федерального бюджета	При подписании Соглашений с ФДА
6.	Участие в реализации государственной программы Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», инвестиционных проектов в монопрофильных муниципальных образованиях	В течение года
8.	Разработка и согласование со структурными подразделениями Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики проектов распоряжений Правительства Удмуртской Республики об утверждении титульных списков на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования регионального, межмуниципального и местного значения и искусственных сооружений на них на 2024 год и изменений к ним	В течение года
9.	Разработка проектов и подписание соглашений, дополнительных	В течение года

	соглашений в программе «Смарт-бюджет» с органами местного самоуправления о предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований на строительство, реконструкцию, содержание, ремонт и капитальный ремонт автомобильных дорог местного значения, а также согласование перечня объектов для включения их в соглашения.	
10.	Составление штатного расписания Министерства и внесение изменений в него	В течение года
11.	Составление отчетности о доходах и расходах средств бюджета дорожного фонда Удмуртской Республики, муниципальных дорожных фондов, предусмотренных на финансирование дорожного хозяйства	Ежеквартально
12.	Мониторинг нормативно-правовой базы в области оплаты труда государственных служащих, по отрасли дорожного хозяйства	В течение года
13.	Подготовка информации о задолженности по заработной плате в организациях дорожного хозяйства Удмуртской Республики для Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики	Ежемесячно
14.	Проведение заседаний рабочей группы по вопросам соблюдения трудового законодательства предприятиями дорожной и транспортной отраслей и решения проблем несостоятельности (банкротства)	Ежемесячно
15.	Подготовка информации о ситуации с выплатой заработной платы в подведомственных государственных учреждениях	1 и 15 числа ежемесячно
16.	Разработка нормативных документов для подведомственных учреждений	В течение года
17.	Участие в организации проведения и подготовке необходимых документов, материалов к совещаниям и иным коллегиальным мероприятиям Министерства	В течение года
18.	Подготовка проектов ответов на запросы территориальных органов федеральных органов государственной власти, государственных органов в Удмуртской Республике, на обращение граждан, общественных объединений, организаций	В течение года
19.	Участие в подготовке материалов для отраслевых, межотраслевых, региональных, межрегиональных выставок, семинаров, конкурсов	В течение года
20.	Участие в подготовке презентаций проектов, докладов, выступлений руководства Министерства	В течение года
21.	Работа со справочно-правовой системой «Консультант Плюс», WEB-бюджет, электронной почтой, Интернетом, информационной системой электронный документооборот «Директум», с государственной автоматизированной системе «Управление», с автоматической системой управления транспортным комплексом (АСУ ТК), электронный бюджет	В течение года
22.	Сбор необходимых материалов для составления отчетов, обобщение и подготовка представления в соответствующие инстанции статистической отчетности в установленные сроки и по установленным формам	В течение года
23.	Систематизация статистической информации, составление справок, аналитических и пояснительных записок к докладам и совещаниям руководства Министерства	В течение года
24.	Внесение изменений в государственную программу Удмуртской Республики «Развитие транспортной системы Удмуртской Республики», представление отчетности о реализации государственной программы в установленные сроки, в электронном бюджете	В течение года

Отдел конкурсов и контрактов		
1.	Осуществление функций и полномочий в составе Контрактной службы в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ	В течение года
2.	Формирование, изменение, приведение в АИС «Web-торги» потребностей в соответствии с доведенными бюджетными ассигнованиями, формирование плана-графика закупок товаров, работ, услуг и внесение в него изменений в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ	В течение года
3.	Осуществление закупок конкурентными способами определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ	В течение года
4.	Обязательное общественное обсуждение закупки товара, работы, услуги, по результатам которого, в случае необходимости, подготовка изменений для внесения в план-график закупок или отмена закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ	В течение года
5.	Осуществление закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии со ст.93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ	В течение года
6.	Разработка и согласование закупочных документов товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, внесение изменений в закупочные документы, разъяснение положений размещенной закупки на официальном сайте в ЕИС www.zakupki.gov.ru в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ	В течение года
7.	Участие в комиссиях по осуществлению закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ	В течение года
8.	Заключение контрактов по результатам проведения закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ	В течение года
9.	Разработка и заключение дополнительных соглашений к ранее заключенным контрактам, соглашений о расторжении ранее заключенных контрактов	В течение года
10.	Ведение реестра контрактов	В течение года
11.	Размещение информации о проведении закупок товаров, работ и услуг на официальном сайте Миндортранс УР	
12.	Представление в Министерство экономики Удмуртской Республики информации по исполнению Плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в Удмуртской Республике	В течение года
13.	Формирование и представление в Министерство промышленности и торговли Удмуртской Республики информации в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ	В течение года
14.	Формирование и представление в уполномоченный орган исполнительной власти на ведение реестра недобросовестных поставщиков (Федеральная антимонопольная служба по Удмуртской Республике) информации в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ	В течение года
15.	Работа с информационно-поисковой системой «Консультант-Плюс», программой 1С: Предприятие, электронной почтой, «Интернетом», информационной системой электронный документооборот «Директум»	В течение года
16.	Работа на электронных торговых площадках	В течение года

17.	Согласование заключения контракта у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по результатам несостоявшихся процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ с Министерством промышленности и торговли Удмуртской Республики	В течение года
18.	Формирование отчета об объеме закупок российских товаров	до 1 апреля 2024г.
19.	Формирование отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций Формирование отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций	до 1 апреля 2024г.
20.	Предоставление в управление финансов, бухгалтерского учета и отчетности извещений о закупках товаров, работ и услуг	В течение года
Сектор подготовки и реализации инвестиционных проектов		
1.	Участие в разработке государственных программ Удмуртской Республики в сфере транспорта и дорожного хозяйства, участие в реализации на территории Удмуртской Республики государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ, федеральной адресной инвестиционной программы в сфере транспорта и дорожного хозяйства.	В течение года
2.	Взаимодействие с органами государственной власти Удмуртской Республики и органами местного самоуправления в Удмуртской Республике по вопросам государственно – частного партнерства в сфере транспорта и дорожного хозяйства.	В течение года
3.	Участие в разработке проектов нормативных правовых актов в области государственно – частного партнерства в сфере транспорта и дорожного хозяйства.	В течение года
4.	Разработка предложений по реализации государственной инвестиционной политики и государственно-частному партнерству в сфере транспорта и дорожного хозяйства, в том числе по формированию направлений инвестиционной политики и государственно-частного партнерства в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.	В течение года
5.	Участие в работе по подготовке заключений на проекты федеральных законов, актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти, регламентирующих вопросы реализации инвестиционной политики и государственно-частного партнерства в сфере транспорта и дорожного хозяйства.	В течение года
6.	Разработка предложений по совершенствованию механизмов инвестирования, основанных на принципах бюджетного, внебюджетного и смешанного финансирования, в том числе с применением механизма государственно-частного партнерства, при реализации инфраструктурных проектов.	В течение года
7.	Размещение в электронном виде сведений о реализации концессионных соглашения(ий), соглашений о государственно-частном партнерстве, обеспечение актуализации сведений о проектах в программном комплексе СВОД-СМАРТ	ежеквартально

8	Мониторинг проектов, реализация которых окажет положительное влияние на показатели социально-экономического развития субъектов Российской Федерации в Государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»	ежеквартально
9	Внесение сведений в ГАС «Управление» в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 4 марта 2017г. №259.	1 раз в полугодие
10	Предоставление информации по реализации Плана мероприятий Правительства Удмуртской Республики с городами, областями и регионами Российской Федерации в установленной сфере деятельности.	Ежеквартально
11	Подготовка презентационных материалов для участия министра в мероприятиях по продвижению Удмуртской Республики (выставки, ярмарки, форумы, видеоконференции, межправительственные комиссии, бизнес-миссии и др.) в установленной сфере деятельности.	В течение года
12	Подготовка презентационных материалов для участия министра в мероприятиях федерального уровня.	В течение года
13	Участие в проверках соблюдения получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов условий, целей и порядка.	В течение года
14	Участие в плановой проверке по соблюдению ООО «РИК» целевого использования бюджетных средств (эксплуатационной субсидии).	ежеквартально
15	Участие в организации проведения и подготовке необходимых документов, материалов к совещаниям и иным коллегиальным мероприятиям Министерства в установленной сфере деятельности.	В течение года
16	Участие в рассмотрении запросов территориальных органов, федеральных органов государственной власти, государственных органов Удмуртской Республики и органов местного самоуправления в Удмуртской Республике, обращений граждан, общественных объединений, организаций по вопросам, относящимся к компетенции сектора.	В течение года
17	Участие в разработке номенклатуры дел сектора подготовки и реализации инвестиционных проектов.	В течение года
18	Участие в проведении различных опросов и анкетирования представителей бизнеса в установленной сфере деятельности.	В течение года
19	Изучение нормативно-правовых актов в сфере инвестиций.	В течение года
20	Изучение лучших практик реализации инвестиционных проектов в установленной сфере деятельности.	В течение года
21	Участие в организации проведения и подготовке необходимых документов, материалов для отраслевых, межотраслевых, межрегиональных выставок, форумов, конференций, семинаров и конкурсах.	В течение года
22	Размещение на сайте Министерства информации по вопросам, относящимся к компетенции сектора.	В течение года
23	Взаимодействие с общественными организациями по вопросам, относящимся к компетенции сектора.	В течение года
24	Работа со справочно-правовой системой «Консультант-Плюс», программой 1С: Предприятие, электронной почтой, «Интернетом», информационной системой электронный документооборот «Директум».	В течение года