



П Р И К А З

08.05 2014 г.

№ 188/01-05

г. Ижевск

Об утверждении Положения об обработке и защите персональных данных в Министерстве транспорта и дорожного хозяйства Удмуртской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», подпунктом «б» пункта 1 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об обработке и защите персональных данных в Министерстве транспорта и дорожного хозяйства Удмуртской Республики.

2. Управлению правового регулирования, кадровой и организационной работы:

2.1. довести настоящий приказ до сведения государственных гражданских служащих Министерства транспорта и дорожного хозяйства Удмуртской Республики;

2.2. разместить прилагаемое Положение на официальном сайте Министерства транспорта и дорожного хозяйства Удмуртской Республики.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Попова А.И., ответственного за организацию защиты и обработки персональных данных в Министерстве транспорта и дорожного хозяйства Удмуртской Республики.

И.о. министра

В.П. Вахромеев

Утверждено
приказом Министерства
транспорта и дорожного хозяйства
Удмуртской Республики
от « 08 » 05 2014 г. № 188/01-05

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке и защите персональных данных в
Министерстве транспорта и дорожного хозяйства Удмуртской Республики

1. Общие положения

1.1. Положение об обработке и защите персональных данных в Министерстве транспорта и дорожного хозяйства Удмуртской Республики (далее - Положение) определяет цели, содержание и порядок обработки персональных данных, меры, направленные на защиту персональных данных, а также процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных в Министерстве транспорта и дорожного хозяйства Удмуртской Республики (далее - Министерство).

1.2. Настоящее Положение определяет политику Министерства как оператора, осуществляющего обработку персональных данных, в отношении обработки и защиты персональных данных.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии Трудовым кодексом Российской Федерации (далее - Трудовой кодекс Российской Федерации), Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон «О персональных данных»), Федеральным законом от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации»), Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»), Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон «О противодействии коррупции»), Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»), Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»), Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «Об утверждении Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 30 мая 2005 года № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего

Российской Федерации и ведении его личного дела», постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», Законом Удмуртской Республики от 5 июля 2005 года № 38-РЗ «О государственной гражданской службе Удмуртской Республики», Указом Президента Удмуртской Республики от 26 августа 2005 года № 106 «О порядке ведения личных дел государственных гражданских служащих Удмуртской Республики», Указом Президента Удмуртской Республики от 15 февраля 2008 года № 23 «О порядке ведения Реестра государственных гражданских служащих Удмуртской Республики», иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики.

1.4. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

персональные данные - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация;

оператор - государственный орган (Министерство), организующий и осуществляющий обработку персональных данных, а также определяющий цель и содержание обработки персональных данных;

обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;

распространение персональных данных - действия, направленные на передачу персональных данных неопределенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;

использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи;

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;

конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

общедоступные персональные данные - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

2. Получение и обработка персональных данных

2.1. Обработка персональных данных в Министерстве осуществляется с соблюдением принципов и условий, предусмотренных настоящим Положением и законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

2.2. Персональные данные следует получать лично у субъекта персональных данных. В случае возникновения необходимости получения персональных данных у третьей стороны оператор обязан известить об этом субъекта персональных данных заранее, получить его письменное согласие и сообщить о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, последствиях отказа субъекта персональных данных дать письменное согласие на их получение.

2.3. Персональные данные в Министерстве используются в соответствии с законодательством, в том числе для:

2.3.1. оформления трудовых и служебных отношений, ведения личных дел, соблюдения Положения о Министерстве, Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

2.3.2. проверки представленных сведений, содержащиеся в справке о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, государственного служащего Министерства и членов его семьи;

2.3.3. ведения Реестра государственных гражданских служащих Министерства;

2.3.4. формирования и ведения кадрового резерва государственной гражданской службы, резерва управленческих кадров:

2.3.5. подготовки необходимых документов для обучения гражданских служащих;

2.3.6. оформления документации по проведению конкурсов;

2.3.7. издание телефонного справочника, ежемесячного составления списка именинников и юбиляров;

2.3.8. составления списка пенсионеров, оформления приветственных адресов и благодарностей; оформления наградной документации;

2.3.9. составления трудовых договоров и дополнительных соглашений к ним с руководителями государственных унитарных предприятий и государственных казенных учреждений;

2.3.10. персонифицированного учета по начислению заработной платы и перечисления страховых взносов;

2.3.11. передачи персональных данных в налоговые органы, внебюджетные фонды, другие организации в соответствии с законодательством и персональными запросами субъектов персональных данных.

2.3.12. подготовки документов по рассмотрению обращений граждан в Министерство и через вышестоящие органы;

2.3.13. оповещения, постановки на воинский учет;

2.3.14. подготовки распоряжений и приказов Министерства.

2.4. Согласия субъекта персональных данных не требуется в следующих случаях:

2.4.1. обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определяющего полномочия оператора;

2.4.2. обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;

2.4.3. обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

2.4.4. осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию в соответствии с федеральными законами, в том числе персональных данных лиц, замещающих государственные должности, должности государственной гражданской службы.

2.5. Запрещается получать, обрабатывать и приобщать к документам, содержащим персональные данные о политических, религиозных и иных убеждениях, частной жизни, членстве в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах;

2.6. При принятии решений, затрагивающих интересы субъекта персональных данных, запрещается основываться на персональных данных, полученных

исключительно в результате их автоматизированной обработки или с использованием электронных носителей, за исключением случаев, предусмотренным законодательством;

2.7. Защита персональных данных от неправомерного их использования или утраты обеспечивается за счет средств Министерства в порядке, установленном законодательством;

2.8. Субъекты персональных данных имеют право:

2.8.1. получать полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных (в том числе автоматизированной);

2.8.2. осуществлять свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право получать копии любой записи, содержащей персональные данные субъекта, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

2.8.3. требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением закона. Гражданский служащий Министерства при отказе представителя нанимателя (работодателя) или уполномоченного им лица исключить или исправить персональные данные гражданского служащего Министерства имеет право заявить в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) или уполномоченному им лицу о своем несогласии, обосновав соответствующим образом такое несогласие. Персональные данные оценочного характера гражданский служащий Министерства имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;

2.8.4. требовать от представителя нанимателя (работодателя) или уполномоченного им лица уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них изменениях или исключениях из них;

2.8.5. обжаловать любые неправомерные действия или бездействие представителя нанимателя (работодателя) или уполномоченного им лица при обработке и защите его персональных данных.

3. Сроки обработки и хранения персональных данных в Министерстве

3.1. Сроки обработки и хранения персональных данных государственных гражданских служащих Министерства и граждан, претендующих на замещение должностей Министерства, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. С учетом положений законодательства Российской Федерации, устанавливаются следующие сроки обработки и хранения персональных данных сотрудников:

3.1.1. Персональные данные, содержащиеся в приказах по личному составу Министерства (о приеме, о переводе, об увольнении, об установлении надбавок), подлежат хранению в отделе правового регулирования и кадровой работы Министерства в течение двух лет, с последующим формированием и передачей указанных документов в архив Министерства или государственный архив в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, где хранятся в течение 75 лет.

3.1.2. Персональные данные, содержащиеся в личных делах государственных гражданских служащих Министерства, хранятся в отделе правового регулирования и кадровой работы Министерства в течение десяти лет, с последующим формированием и передачей указанных документов в архив Министерства или государственный архив в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, где хранятся в течение 75 лет.

3.1.3. Персональные данные, содержащиеся в приказах о поощрениях, материальной помощи государственных гражданских служащих Министерства, подлежат хранению в течение двух лет в отделе правового регулирования и кадровой работы Министерства с последующим формированием и передачей указанных документов в архив Министерства или государственный архив в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, где хранятся в течение 75 лет.

3.1.4. Персональные данные, содержащиеся в приказах о предоставлении отпусков, о краткосрочных командировках, о дисциплинарных взысканиях государственных гражданских служащих Министерства, подлежат хранению в отделе правового регулирования и кадровой работы Министерства в течение пяти лет с последующим уничтожением.

3.1.5. Персональные данные, содержащиеся в документах претендентов на замещение вакантной должности Министерства, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, хранятся в отделе правового регулирования и кадровой работы Министерства в течение 3 лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.

3.2. Персональные данные граждан, обратившихся в Министерство лично, а также направивших индивидуальные или коллективные письменные обращения или обращения в форме электронного документа, хранятся в течение пяти лет.

3.3. Персональные данные могут храниться на бумажных носителях, а также в электронном виде в локальной сети Министерства.

3.4. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в запираемом шкафу и металлическом сейфе в помещении с ограниченным доступом.

3.5. Персональные данные в электронном виде хранятся на жёстких дисках компьютеров в защищённой части локальной сети Министерства.

4. Передача персональных данных

4.1. При передаче персональных данных должны соблюдаться следующие требования:

4.1.1. Не сообщать персональные данные третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральным законом.

4.1.2. Предупредить лиц, получивших персональные данные, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получившие персональные данные, обязаны соблюдать режим секретности

(конфиденциальности). Данное Положение не распространяется на обмен персональными данными в порядке, установленном федеральными законами.

4.2. Передача персональных данных в пределах Министерства разрешается только лицам, имеющим право доступа к ним, при этом указанным лицам могут передаваться только те персональные данные, к которым они имеют право доступа.

4.3. Перечень организаций, которым передаются персональные данные:

4.3.1. Пенсионный фонд Российской Федерации для учета (на законных основаниях);

4.3.2. Федеральная налоговая служба Российской Федерации (на законных основаниях);

4.3.3. Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования РФ по УР;

4.3.4. банки, для перечисления заработной платы;

4.3.5. иные государственные и муниципальные органы и организации на законном основании или с согласия субъекта персональных данных, или уведомления субъекта о передаче его персональных данных, если это не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных.

5. Защита персональных данных

5. В соответствии с требованиями нормативных документов в Министерстве внедрена система защиты персональных данных, состоящая из подсистем правовой, организационной и технической защиты.

5.1. Подсистема правовой защиты представляет собой комплекс организационно-распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих обработку и защиту персональных данных в соответствии с требованиями федерального законодательства.

5.2. Подсистема организационной защиты включает в себя защиту информации при работе с сотрудниками Министерства и сторонними лицами.

Основные организационные меры по защите персональных данных, используемые в Министерстве:

Организационные мероприятия:

утвержден Перечень должностей государственных гражданских служащих Министерства, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным;

с государственных гражданских служащих Министерства берутся согласия на обработку персональных данных;

с субъектов персональных данных, состоящих с Министерством в гражданско-правовых отношениях, берутся согласия на обработку персональных данных;

организован приём и обработка обращений и запросов физических и юридических лиц;

с государственных гражданских служащих Министерства взято обязательство о неразглашении и соблюдении установленного режима защиты персональных данных, ставших им известными в связи с исполнением служебных обязанностей.

5.3. Подсистема технической защиты включает в себя комплекс программных и программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту персональных данных.

Программно-технические меры защиты:

здание, где находится Министерство, оснащено системой охранно-пожарной сигнализации и видеонаблюдения;

в коридорах Министерства установлены видеокамеры. Центральный пост видеоконтроля расположен на посту охраны, видеозапись осуществляется на цифровые носители, круглосуточно, имеется отдельная городская телефонная точка;

для хранения бумажных носителей персональных данных в помещениях предусмотрены выделенные шкафы и запираемые металлические сейфы;

установлены индивидуальные пароли доступа сотрудников в информационную систему, содержащую персональные данные;

для защиты от внедрения вредоносных программ используется лицензионное антивирусное программное обеспечение, с регулярно обновляемыми антивирусными базами;

обмен персональных данных с банком осуществляется в защищенном виде, с применением средств шифрования;

предусмотрена возможность восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним или неумышленных действий (резервное копирование).

Министерством направлено уведомление в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных об обработке Министерством персональных данных, с указанием целей обработки, категорий персональных данных, категорий субъектов персональных данных, правовых оснований обработки, перечня действий с персональными данными и способов обработки, а также принятых Министерством мер по защите персональных данных.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за обработку и защиту персональных данных субъектов персональных данных несёт Министерство.

6.2. За разглашение персональных данных и нарушение порядка обработки персональных данных вне зависимости от формы их представления, государственные гражданские служащие Министерства могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданской, уголовной и иной, предусмотренной законодательством ответственности.